

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені І. І. МЕЧНИКОВА

А. О. Червінчук

ПРЕС-СЛУЖБИ ТА ІНФОРМАЦІЙНІ АГЕНТСТВА

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ТА ЗАВДАННЯ
для студентів спеціальності 061 «Журналістика»

ОДЕСА

ОНУ

2020

Рекомендовано до друку
Вченою радою факультету журналістики, реклами та видавничої справи
Одеського національного університету імені І. І. Мечникова
Протокол № 2 від 13.10. 2020 р.

Рецензенти :

С. Л. Брошкова, кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри журналістики, реклами та медіакомунікацій;

О. П. Мойсеєва, кандидат філологічних наук, доцент, медіаексперт Інституту демократії імені Пилипа Орлика.

Червінчук А. О.

Прес-служби та інформаційні агентства : Методичні вказівки та завдання для здобувачів 3 курсу першого (бакалаврського) рівня спеціальності 061 «Журналістика». Одеса, 2020. 30 с.

Методичні вказівки містять мету та завдання курсу, тематику практичних занять, завдання для самостійної роботи та питання для підсумкового контролю. Задля полегшення самостійного вивчення дисципліни наведено список рекомендованої літератури.

Методичні вказівки призначені для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм навчання.

ВСТУП

Дисципліна «Прес-служби та інформаційні агентства» викладається для здобувачів 3 курсу першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 061 «журналістика» та входить до складу загальних гуманітарних дисциплін, що складають основу фахової підготовки майбутніх працівників сфери масової комунікації. Розуміння тенденцій функціонування прес-служб та інформаційних агентств у сучасному інформаційному просторі розширить можливості майбутніх професійних комунікантів та допоможе створювати ефективні повідомлення (у ролі прес-секретаря чи кореспондента інформаційного агентства).

Методичні вказівки мають на меті сформувати цілісне уявлення про роботу сучасних прес-служб та інформаційних агентств, зрозуміти їхню роль у формуванні інформаційного простору.

Кількість кредитів, передбачених для вивчення дисципліни – 2.

Загальна кількість годин – 60.

Завдання:

– сприяти формуванню уявлень про тенденції функціонування прес-служб (зокрема, яким чином впливають на інформаційне поле); інформаційних агентств (світових та українських).

– сформувати критичне осмислення реалізованих комунікаційних стратегій у прес-службах та інформаційних агентствах.

– сприяти розумінню вимог до написання інформаційних матеріалів для прес-служб та інформаційних агентств.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування наступних **компетентностей:**

а) загальних (ЗК): – здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях ЗК01; знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності ЗК02; здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел ЗК04; навички використання інформаційних і комунікаційних технологій ЗК05; здатність до адаптації та дії в новій ситуації ЗК06; здатність працювати в команді ЗК07; здатність спілкуватися державною мовою ЗК11.

б) спеціальних (СК): – здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності СК01; здатність формувати інформаційний контент СК02; здатність створювати медіапродукт СК03; здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність СК04.

Очікувані результати навчання. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

- пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань ПР01;
- застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції ПР02;
- оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами ПР03;
- виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел ПР04;
- використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань ПР05;
- планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків ПР06;
- координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР07;
- виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань ПР08;
- вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою ПР11;
- створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР15.

ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Тема 1. Інформування у сучасному комунікаційному просторі

1. Комунікаційний простір: способи репрезентації повідомлень.
2. Інформування: відображення подій чи представлення позиції.
3. Інформування: ретрансляція чи створення реальності.
4. Інформування: факти чи інтерпретація подій.
5. «Agenda Setting» vs висвітлення подій.
6. Селекційність, фреймування vs репрезентація інформації.

Тема 2. Позиціонування прес-служб у сучасному комунікаційному просторі

1. Прес-служба як особливе «поле» інформаційної діяльності.
2. Як організована робота в прес-службі.
3. Комунікаційні наміри та стратегія прес-служб. Стратегічна та тактична робота.
4. Ефекти і ефективність прес-служб: яких ефектів прагнуть досягти.
5. «Ньюсмейкінг» як одне із завдань прес-служб.
6. Оперативність і безперервність як основні принципи роботи. Як реалізована «подієвість».
7. М. Саллівен: як прес-служби виконують «щоденні справи».
8. Прес-служби vs інтернет: способи представлення у соціальних мережах.

Тема 3. Прес-служби vs комунікація

1. Як прес-службі налагодити комунікацію із зовнішнім світом.
2. Організація роботи зі ЗМІ.
3. Прес-служба органів державної влади vs масмедіа.
4. Прес-служба комерційних/громадських організацій vs масмедіа.
5. М. Саллівен: як правильно побудувати комунікацію з масмедіа.
6. Можливі помилки у роботі. Як уникнути помилок.
7. Стандарти роботи прес-служб.
8. Етичні регулятори у роботі.

Завдання:

Проаналізувати роботу прес-центру Офісу президента України/Міністерства освіти України / Українського інституту національної пам'яті .

Проаналізувати роботу прес-служби Одеської обласної державної адміністрації.

Тема 4. «Хто» говорить? Прес-секретар

1. Прес-секретар і виклики інформаційного суспільства.
2. Повноваження та координація обов'язків.
3. Комунікаційні наміри прес-секретаря.
4. Як вибудувати довірливі стосунки зі ЗМІ/аудиторією.
5. Як поводити себе «перед кризою», «під час» та «після».
6. Промова: особливості підготовки.
7. Визначення типу репрезентації інформації про події.
8. Моніторинг засобів масової інформації: «що» і «як» пишуть.
9. Прес-секретар і організація подій. Планування і проведення подій: як досягти ефективного результату. Прес-конференція. Брифінг.

Дискусія: *Прес-секретар=PR-менеджер?*

Завдання:

Проаналізувати роботу прес-секретаря президента України – Юлії Мендель.

Самостійно обрати для аналізу прес-секретаря регіональних органів державної влади/громадських організацій та проаналізувати специфіку його діяльності.

Тема 5. Продукування vs Репрезентація повідомлень

1. Інформаційна кампанія: план і підтримка стратегії роботи.
2. Як створити інформаційний матеріал про подію.
3. Правила привернення уваги.

4. Прес-реліз: анонс, запрошення, інформація, резюме. Структура, оформлення, розсилка.
5. Бекграундер. Факт-лист.
6. Прес-кіт.

Завдання:

Проаналізувати інформаційні матеріали прес-служб запропоновані викладачем (див. завдання для роботи в групах).

Самостійно обрати для аналізу вдалі приклади інформаційних матеріалів прес-служб.

Тема 6. Інформаційне агентство як «реалізатор» інформаційних послуг

1. Інформаційні агентства: цілі, принципи, особливості роботи.
2. Інформаційне агентство як оперативне джерело «чистої» інформації.
3. Інформування про «факти», а не «судження».
4. «Тональність» у повідомленнях.

Тема 7. Реальність в об'єктиві світових інформаційних агентств

1. Зародження та функціонування інформаційних агентств.
2. Міжнародні інформаційні агенства: Associated Press, Agence France-Presse, Reuters.
3. Інформаційна політика світових агентств.
4. Новини в інформаційних агентствах: специфіка подачі.
5. Як представлена «новинна стрічка»: вимоги до оновлення інформації/ тематичного наповнення.
6. «Ньюсмейкери»: індекс згадування.

Завдання:

Проаналізувати особливості роботи (дотримання стандартів, контент, «порядок денний») світового інформаційного агентства (на вибір студента).

Тема 8. У фокусі уваги: інформаційні агентства України

1. Українські інформаційні агентства: ретроспектива і перспектива.
2. Національні інформаційні агентства: Укрінформ, УНІАН, Інтерфакс-Україна. Інформаційна політика.

3. Регіональні інформаційні агентства: Репортер, Одесса-Медиа, Контекст Причорномор'є. Як репрезентують інформацію про події.

Завдання:

Проаналізувати матеріали інформаційних агентств запропоновані викладачем (див. завдання для роботи в групах).

Проаналізувати роботу українського інформаційного агентства (на вибір студента).

Проаналізувати регіональне інформаційне агентство (на вибір студента).

Тема 9. Створення «інформаційного продукту»

1. Новини в інформагентствах – пріоритет інформаційним жанрам.
2. Структура новини: slugline, headline, lead, sablead і background.
3. Типи повідомлень за О. Гарматій.
4. Критерії до відбору повідомлень: «що» в епіцентрі уваги.
5. Як кореспондент працює з «новинною стрічкою».
6. Новини про віддалені події.
7. Як репрезентувати факти за Рене Дж. Каппоном.
8. Виробництво новин: обсяг, форма, відбір інформації. Робота з джерелами.

Практичні завдання для студентів

1. Написання прес-релізу.
2. Підготовка і презентація плану прес-конференції.
3. Написання промови для виступу перед ЗМІ.
4. Написання новин для інформаційного агентства (не менше 3).

Завдання для самостійної роботи студентів денної форми навчання

1. Пошук прикладів прес-релізів.

Студентам пропонується віднайти приклади прес-релізів, які, на їхню думку, відповідають вимогам до написання таких матеріалів.

2. Підготовка плану прес-конференції.

Студенти повинні підготувати план майбутньої прес-конференції. Обов'язковим є обґрунтування теми (відповідно до обраного типу прес-служби) та очікуваних результатів.

3. Аналіз прес-конференції (на вибір студента).

Студенти переглядають прес-конференцію та виявляють комунікаційну стратегію.

4. Аналіз роботи прес-секретаря.

Студенти аналізують роботу прес-секретаря за параметрами: відповідність його діяльності загальноприйнятим вимогам; на досягнення яких цілей спрямована його робота; наявність помилок у роботі (і чи можливим було їх уникнення).

5. Аналіз роботи світового інформаційного агентства.

Студенти повинні виявити пріоритетні теми (на період дослідження) та комунікаційну стратегію.

6. Аналіз роботи українського інформаційного агентства (та регіонального).

Завдання для самостійної роботи студентів заочної форми навчання

1. Письмовий аналіз роботи: прес-служби, прес-секретаря (на вибір студента).

Студенти повинні здійснити аналіз роботи прес-служби за такими критеріями: як організована робота прес-служби (структура і розподіл повноважень); форми комунікації з масмедіа/громадськістю; репрезентація звітності про проведену організацією роботу; прес-служба у соціальних мережах: як налагоджений такий тип комунікації; на що націлена комунікаційна стратегія.

Аналіз діяльності прес-секретаря студенти проводять за такими параметрами: яким чином прес-секретар комунікує зі ЗМІ/громадськістю (виступи, інформаційні матеріали, дописи у соціальних мережах); як реалізовані комунікаційні наміри вписуються у комунікаційну стратегію прес-служби; особливості роботи у «кризових» ситуаціях (реакція, комунікація, помилки).

2. Письмовий аналіз роботи: світового/українського/регіонального інформаційного агентства.

Аналіз проводиться за такими параметрами: специфіка контенту, порядок денний (за період дослідження); систематичність оновлення інформації (у кожній рубриці); інформація подана у вигляді фактів чи суджень про події; тональність повідомлень (детальніше у завданнях для роботи в групах).

3. Письмовий аналіз прес-релізів/тематичного наповнення «новинних стрічок» інформаційних агентств (на вибір студента).

ЗАВДАННЯ ДЛЯ РОБОТИ В ГРУПАХ

Проаналізувати матеріали прес-служб

У процесі аналізу звернути увагу на такі питання: на якому інформаційному приводі сконцентрована увага аудиторії/чи доступно розкрито інформацію про подію; на які основні питання надано відповіді (на які питання відповіді відсутні); яку роль відіграє заголовок (чи потрібно його замінити, аби досягти кращого ефекту).



12.02.2019

ПРЕС-АНОНС

Презентація безбар'єрного освітнього середовища для студентів з інвалідністю

14 лютого 2019 року о 14.00 у Київському університеті імені Бориса Грінченка відбудеться офіційне відкриття **Ресурсного центру підтримки студентів з інвалідністю** та ознайомлення зі створенням безбар'єрного інтегрованого освітнього середовища для осіб з інвалідністю.

У заході візьмуть участь:

Марина Порошенко, голова Фонду Порошенка;

Ганна Старостенко, голова постійної комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту;

Валентин Мондриївський, заступник голови Київської міської державної адміністрації;

Олена Фіданян, директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Головна мета Ресурсного центру – створення рівних можливостей для студентів з інвалідністю, шляхом здійснення технічного, педагогічного, психологічного, соціально-педагогічного супроводу та надання допомоги в набутті фахових компетентностей. Завданням центру є реалізація освітньої політики з питань підтримки дітей/осіб з особливими освітніми потребами в системі дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійної (професійно-технічної) освіти міста Києва в умовах інклюзивної та спеціальної освіти.

Для сприяння особам з інвалідністю у навчальному корпусі на бульварі І. Шамо 18/2 за кошти бюджету міста Києва також обладнано туалетні кімнати та встановлено ліфт.

Місце проведення: Київський університет імені Бориса Грінченка,
б-р Ігоря Шамо, 18/2

Дата: 14 лютого 2019 року

Початок: о 14.00

Акредитація для представників ЗМІ до 17.00 13 лютого 2019 року
за тел: 485-21-34 (Тетяна Даченко) або ел. адресою media@kubg.edu.ua

Федерація профспілок України
Міністерство освіти та науки України
Академія праці і соціальних відносин
8 травня 2008 р.

ПРЕС-РЕЛІЗ

“Соціальна відповідальність – моральна основа формування суспільства майбутнього”

13-15 травня 2008 р. Федерація профспілок України, Міністерство освіти та науки України, Академія праці і соціальних відносин за підтримки Верховної Ради України, Міжнародної асоціації навчальних і наукових установ з підготовки кадрів для соціально-трудової сфери проводять

Міжнародну наукову студентську конференцію “Соціальна відповідальність – моральна основа формування суспільства майбутнього”.

Метою конференції є:

- актуалізація та популяризація ідей соціальної відповідальності серед молоді;
- узагальнення наукових досліджень студентства з проблем світоглядних принципів формування суспільства майбутнього;
- формування світогляду, активної життєвої позиції молоді для майбутньої суспільної діяльності на основі принципу соціальної відповідальності.

У конференції беруть участь: **Осовий Г.В.** - заступник Голови Федерації профспілок України, **Луцишин І.Я.** - заступник Голови Федерації профспілок України, **Яворівський В.О.** – Голова Комітету Верховної Ради України з питань культури і духовності, **Лукаш О.Л.** - Секретар Комітету Верховної Ради України з питань правової політики, представники Міністерства освіти та науки України, представники апарату Федерації профспілок України, студенти вищих навчальних закладів Білорусії, Росії та України, представники громадських організацій,

Молодіжних рад регіональних та галузевих профспілок. Свою участь у конференції заявили понад 180 молодих науковців.

Рекомендації конференції будуть направлені центральним та місцевим органам влади, громадським і політичним організаціям та об'єднанням, науковим установам.

Конференція відбудеться у приміщенні **Академії праці і соціальних відносин ФПУ** за адресою – **м. Київ, Велика окружна дорога, 3** (Одеська площа).

Початок реєстрації учасників конференції – 14 травня о 9-00.

В рамках конференції 13 травня з 14:00 до 16:00 відбудеться засідання круглого столу на тему: "Молодь та профспілки", а також 15 травня конкурс соціальної реклами.

До висвітлення роботи конференції **запрошуємо засоби масової інформації, які бажають долучитися до популяризації загальнолюдських цінностей та ідей соціальної відповідальності.**

З питань **акредитації представників ЗМІ** звертатися до Оргкомітету за телефонами:

526-50-00 – Коваленко Сергій Миколайович

526-11-34 – Лесюк Тетяна Петрівна

ПРЕС-АНОНС

Національне агентство з питань запобігання корупції та Консультативна місія Європейського Союзу (European Union Advisory Mission Ukraine), запрошують журналістів 3 серпня о 14.00 на церемонію передачі обладнання для електронної системи подання та оприлюднення декларацій держслужбовців.

Подія відбудеться в приміщенні Агентства за адресою: Київ, бул. Дружби народів, 28.

УЧАСНИКИ

Голова НАЗК Наталія Корчак

в.о. голови Консультативної місії ЄС Юг Фанту

Прохання до представників ЗМІ підтвердити участь у заході до 12:00, 3 серпня електронною поштою: nazk.pres@gmail.com або за телефоном: 044 2233393

Вхід за журналістськими посвідченнями.

За додатковою інформацією для ЗМІ звертайтеся до - Олега Спорникова, радник Голови НАЗК, тел: 067 2099 59 або до Людмили Борток, прес-служба EUAM, тел. 067 4054484

ПРЕС-АНОНС

11 листопада о 12:00 відбудеться нарада під головуванням Прем'єр-Міністра України Олексія Гончарука щодо реформування діяльності Держгеокадастру.

Ціль реформування Держгеокадастру як частини комплексної земельної реформи – створити клієнто-орієнтований сервіс, який надасть громадянам та органам місцевого самоврядування якісні послуги, де взаємодія з чиновником буде максимально зменшена.

На заході будуть представлені зміни діяльності Держгеокадастру:

- наповнення Державного земельного кадастру відомостями з інших кадастрів;
- оприлюднення даних;
- забезпечення учасників бойових дій земельними ділянками.

Учасники заходу:

- Олексій Гончарук, Прем'єр-Міністр України;
- Тимофій Милованов, Міністр розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства;
- Микола Сольський, Голова Комітету Верховної Ради України з питань аграрної та земельної політики;
- Олександр Краснолуцький, заступник Голови Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру;
- народні депутати України, представники міністерств, центральних органів виконавчої влади, фахівці Держгеокадастру, представники головних управлінь Держгеокадастру в областях і м. Києві, фахівці ДП «Центр державного земельного кадастру», представники громадських організацій та об'єднань.

Початок заходу: о 12:00, орієнтовна тривалість заходу – півтори години.

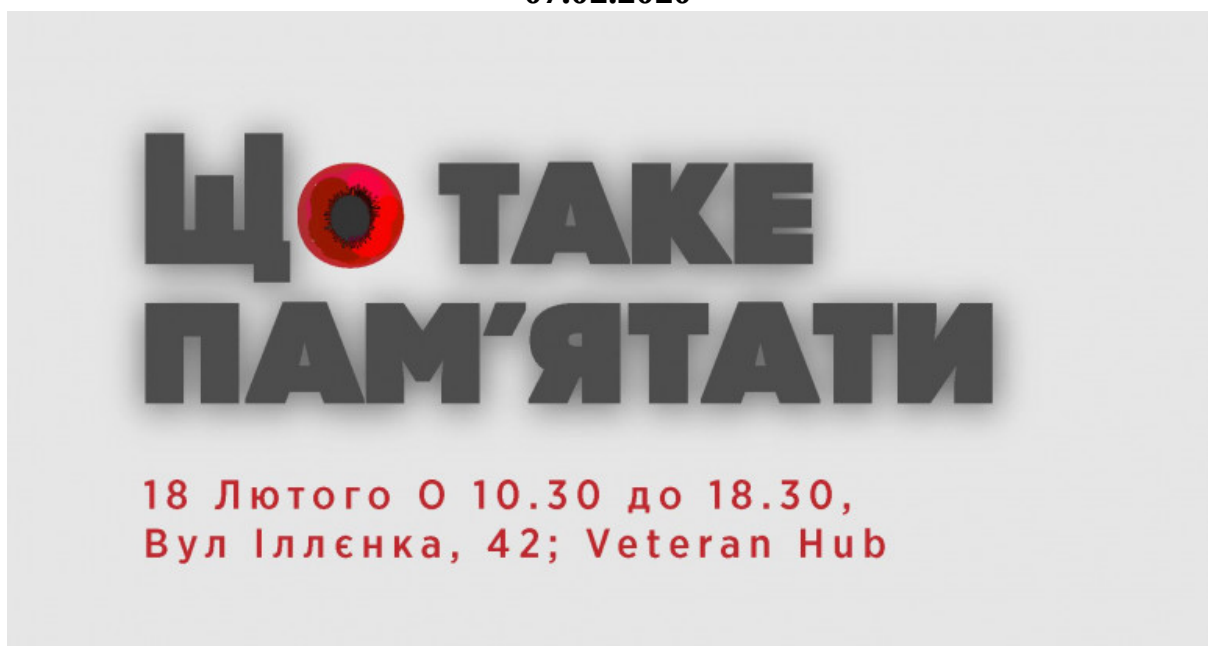
Місце проведення: Клуб Кабінету Міністрів України, вул. Інститутська, 7.

Вхід за паспортами та редакційними посвідченнями.

Запрошуємо представників засобів масової інформації взяти участь у заході.

Просимо акредитуватися до 09:00 11 листопада 2019 року, заповнивши реєстраційну форму: <https://cutt.ly/eeT5aFV>

Візійна зустріч «Що таке пам'ятати» 07.02.2020



18 лютого, з 10:30 до 18:30, у Veteran Hub у Києві (вул. Юрія Іллєнка, 42) відбудеться візійна зустріч «Що таке пам'ятати».

Захід організовує громадська організація Studena у партнерстві з Українським інститутом національної пам'яті та Міністерством у справах ветеранів.

«Ми дуже потребуємо діалогу з болючої теми — вшанування пам'яті загиблих героїв російсько-української війни. Війна, яка триває вже шостий рік, принесла тисячі смертей, зокрема від початку бойових дій загинуло біля п'яти тисяч українських військових. Тема смерті є табуованою у нашому суспільстві, як наслідок — у нас бракує суспільного діалогу на цю тему, що не розв'язує проблему, а ще більше поглиблює колективну травму. Стейкхолдери, які працюють з цією темою, не мають злагодженої візії, яка б допомогла рухатись в одному напрямку та декларувати необхідні продумані меседжі. В результаті сім'ї загиблих та суспільство загалом не відчують достатньо уваги до цієї теми та підтримки. Ми критично потребуємо відходу від радянської концепції «невідомого солдата» та стандартних практик, які, на жаль, часто є вихолощеними чи бутафорськими або й травмують», — говорять організатори дискусії.

Мета зустрічі — випрацювати візію вшанування пам'яті й героїзації серед стейкхолдерів: Міністерства у справах ветеранів, Міністерства культури, молоді та спорту, Міністерства освіти та науки, Українського інституту національної пам'яті, Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні — Музею Революції гідності, ветеранської спільноти, родин загиблих та культурологів, урбаністів, митців.

Учасники розмови спробують віднайти таке бачення вшанування пам'яті, де кожен герой має ім'я, кожна спільнота береже пам'ять про життя цієї людини, поруч із болем втрати є почуття гідності, пошани та надії, що ця жертва була не даремною.

Для участі у дискусії необхідно зареєструватися за посиланням: <http://bit.ly/36VE9A8>

Проаналізувати матеріали інформаційних агентств

У процесі аналізу звернути увагу на такі питання: чи відповідають подані матеріали стандартам об'єктивності/повноти/достовірності/відокремлення фактів від коментарів; тональність новин (позитивно/негативно/нейтрально); доречність і влучність використання слів; що в центрі уваги цих матеріалів; доречність цитування; чого не вистачає у матеріалах для формування уявлення про події; роль заголовків у поданих матеріалах: яку функцію виконують/зауваження для заголовків; як би ви замінили заголовки до цих матеріалів.

Обов'язки головного санлікаря України можуть бути покладені на заступника глави МОЗ

Голова парламентського комітету з питань здоров'я нації, медичної допомоги та медичного страхування Михайло Радуцький (фракція «Слуга народу») вважає, що обов'язки головного санітарного лікаря України виконуватиме заступник міністра охорони здоров'я, хоча не виключає, що це може бути й окрема посада.

«Сьогодні розглядається питання, на кого буде покладено функції головного санітарного лікаря України. Найімовірніше, на заступника міністра (охорони здоров'я – ІФ), який відповідає за суспільне здоров'я і буде головним санітарним лікарем України. Ми так думаємо. Або це буде ще одна посада», – сказав Радуцький в ексклюзивному експрес-інтерв'ю агентству «Інтерфакс-Україна».

Він зазначив, що бачить на цій посаді завідувача кафедри інфекційних хвороб Національного медичного університету ім. Богомольця Ольгу Голубовську.

«Якби мене запитали – я бачу на цій посаді Голубовську. Але мене не питають – це вирішує Кабмін», – сказав керівник комітету.

Радуцький висловив сподівання, що Кабмін із цим рішенням не затягуватиме, оскільки це вкрай необхідно сьогодні.

Джерело «Інтерфакс»: <https://ua.interfax.com.ua/news/general/643261.html>

Зеленський виступає за гарантований ринок збуту українського вугілля, створення Держкомітету вуглепрому

За гарантований ринок збуту українського вугілля і створення державного комітету з вугільної промисловості виступає президент України Володимир Зеленський.

«Має бути гарантований ринок збуту, й цей ринок – українські ТЕС. Держава повинна захистити українське вугілля, для цього потрібен енергетичний баланс на наступні 10 років, де було б відображено, скільки вугілля видобуватимемо», – сказав він на нараді працівників вугільної галузі в Києві у вівторок.

За словами президента, нині Україна видобуває більше вугілля, ніж може продати, але це не повинно бути проблемою шахтарів. «Завдання профільного міністра – визначити, яким має бути енергобаланс, яка частка має належати тепловій генерації», – зазначив Зеленський.

Він також підтримав ідею представників галузі про створення Державного комітету з вугільної промисловості.

«Ми це обов'язково зробимо», – сказав Зеленський.

Крім того, президент вважає за необхідне створити координаційний центр трансформації вугільної галузі на чолі з віце-прем'єром - міністром розвитку громад і територій Денисом Шмигалем за обов'язкової участі в ньому представників вугільних підприємств, місцевої влади, зокрема голів облдержадміністрацій.

«Проблеми подальшого розвитку галузі мають вирішуватися систематично й системно», – констатував глава держави.

Крім цього, він повідомив, що Міністерству розвитку громад і територій необхідно розробити програму справедливої трансформації вугільних територій, яка міститиме, зокрема, програму доступу до освіти дітей працівників вугільної галузі та підтримку літніх людей.

За його словами, згідно з цією програмою, жодна шахта не може бути закрита доти, доки її працівники не будуть забезпечені іншою роботою з гідною оплатою.

«Трансформація вугільної галузі має бути справедливою. Це тривалий процес, протягом якого поступово створюватимуться соціально-економічні можливості для розвитку вугільних територій», – наголосив Зеленський.

Звертаючись до міністра енергетики та захисту довкілля Олексія Оржеля, він акцентував увагу на важливості комплексного вирішення питань працівників галузі.

«Коли ви говорите з шахтарями про майбутнє, потрібно спочатку вирішити їхнє минуле. І коли ви вирішите їхні проблеми, вони тільки тоді почнуть вам довіряти. Тільки так», - констатував Зеленський.

Джерело «Інтерфакс»: <https://ua.interfax.com.ua/news/political/643277.html>

ОАЕ призупинили всі авіарейси з Іраном через поширення коронавірусу

Об'єднані Арабські Емірати з вівторка повністю призупиняють повітряне сполучення з Іраном через поширення там коронавірусу нового типу (Covid-19), повідомило у вівторок інформаційне агентство WAM.

Агентство наводить витягі з повідомлення Головного управління цивільної авіації ОАЕ, в якому йдеться про «призупинення на тиждень усіх пасажирських і вантажних перевезень до та з Ірану починаючи з сьогоднішнього дня».

Водночас термін призупинення польотів може бути продовжено.

Раніше авіасполучення з Іраном припинив Оман, де напередодні у двох жінок, які нещодавно повернулися з цієї країни, було виявлено зараження коронавірусом.

Із середи порт Омана Хасаб призупиняє імпорт іранських товарів, повідомив оператор порту у своєму акаунті у Twitter.

Крім того, Бахрейн через ситуацію з коронавірусом упровадив заборону на поїздки до Ірану.

Раніше повідомлялося, що кордони з Іраном перекрили п'ять сусідніх країн – Ірак, Туреччина, Афганістан, Пакистан та Вірменія.

Низку обмежень на поїздки до Ірану також упровадили Саудівська Аравія, Кувейт, ОАЕ, Йорданія та Грузія.

Раніше у вівторок представник Міністерства охорони здоров'я Ірану повідомив, що кількість заражених уханьським вірусом у країні сягнула 95 осіб, летальний кінець зафіксовано у 15 випадках.

Тим часом у сусідньому Іраку зафіксовано вже шість випадків захворювання Covid-19. Серед захворілих – сім'я з чотирьох осіб, які прибули з Ірану, та іранський студент.

Джерело «Інтерфакс»: <https://ua.interfax.com.ua/news/general/643255.html>

Методи навчання

- пошуковий метод,
- пояснювально-ілюстративний,
- ділова гра.

Методи контролю

- усна відповідь на практичному занятті;
- доповнення на практичному занятті;
- виконання домашніх завдань.

Модульний контроль: результати вивчення проблематики дисципліни підсумовуються викладачем за підсумками накопичених балів під час різних форм контролю: усних відповідей, доповнень на практичних заняттях, виконання рекомендованих домашніх вправ.

Питання до Підсумкового контролю

1. Прес-служба в контексті сучасного комунікаційного простору.
2. Особливості діяльності прес-служб: «що» потрібно/не потрібно робити.
3. Прес-служби і правила комунікації.
4. Функції прес-служб.
5. Структура прес-служби.
6. Головні принципи роботи прес-служби.
7. «Інформаційний продукт» прес-служби.
8. Організація діяльності прес-служб.
9. Прес-служба «до», «під час» і «після» криз і надзвичайних ситуацій.
10. Завдання та функції прес-секретаря.
11. Особливості роботи прес-секретаря (прес-служби органів владних структур та комерційних організацій).

12. Організація роботи прес-служб в інтернеті: репрезентація в соціальних мережах.
13. Промови. Вимоги до промов.
14. Прес-конференція.
15. Планування і проведення прес-конференції.
16. Брифінг.
17. Прес-реліз.
18. Правила підготовки прес-релізів.
19. Вимоги до інформації у прес-релізі.
20. Факт-лист.
21. Моніторинг/огляд преси.
22. Сучасні інформагентства: як репрезентують інформацію про події.
23. Світові та українські інформаційні агентства.
24. Новини в інформаційних агентствах.
25. Відмінності у роботі прес-служб та інформаційних агентств.

Рекомендована література

Основна

1. Бабак М. Робота прес-служб у медичних державних та комерційних установах України [Електронний ресурс] / М. Бабак // Наукові записки Інституту журналістики. – Київ: КНУ імені Тараса Шевченка, 2010. – Т. 41. – С. 124-128. – Режим доступу: http://www.journ.univ.kiev.ua/periodyka/pdf/nz/nz_41.pdf

2. Белецька А. В. Професійна підготовка: організація роботи прес-служб: курс лекцій / А. В. Белецька. – Київ, 2012. – 33 с.

3. Гарматій О. Діяльність провідних інформаційних агентств на телевізійних ринках як складова глобальних інформаційно-комунікаційних процесів [Електронний ресурс] / О. Гарматій // Теле- та радіожурналістика. – Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2016. – Вип. 15. – С. 3-8. – Режим доступу: <http://publications.lnu.edu.ua/collections/index.php/teleradio/article/view/670/673>

4. Гарматій О. Інформаційне агентство Associated Press: американське «громадянство» та статус глобальної новинної мережі [Електронний ресурс] / О. Гарматій // Сполучені Штати Америки у сучасному світі: політика, економіка, право, суспільство : зб. матеріалів II міжнар. наук.-практ. конференції (15 травня). – Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2015. – С. 377-385. – Режим доступу: http://international.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/06/USA_in_modern_world_Lviv_15.05.15-Volume-I.pdf

5. Гарматій О. Інформаційні жанри як пріоритетні у практиці інформагентств [Електронний ресурс] / О. Гарматій // Поліграфія і видавнича справа: Соціальні комунікації. – Львів: Національний університет «Львівська політехніка», 2015. – № 1 (69). – С. 141-148. – Режим доступу: <http://pvs.uad.lviv.ua/static/media/1-69/17.pdf>

6. Гарматій О. Особенности текстов новостных материалов информационных агентств [Электронный ресурс] / О. Гарматий // Стылістыка: мова, маўленне і тэкст : зборнік навуковых прац : да 95-годдзя заслуж. работніка адукацыі Рэспублікі Беларусь, д-ра філал. навук, праф. Міхася Яўгенавіча Цікоцкага. – Мінск, 2017. – С. 444-453. – Режим доступа: http://elib.bsu.by/bitstream/123456789/168963/1/444_453.pdf

7. Каппон Р. Настанови журналістам Асошіейтед Пресс: Професійний порадник / Р. Каппон; пер. з англ. А. Іщенко. – Київ: Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2005. – 158 с.
8. Каппон Р. Слово, или как профессионально писать для Асошіейтед Пресс / Р. Каппон. – Москва: ТАСС, 1982.
9. Настільна книга прес-секретаря: методичні рекомендації прес-центру судової влади України / упор. О. Лисенко, І. Паламарчук. – Київ: Прецедент, 2017. – 48 с.
10. Саллівен М. Надійна прес-служба. Довідник професіонала / М. Саллівен. – 2002.
11. Скуртул Г. Українські мережеві інформаційні агентства в умовах медіаконвергенції [Електронний ресурс] / Г. Скуртул // Обрії друкарства. – Київ: КПІ імені ім. Ігоря Сікорського, 2018. – № 1 (6). – С. 201-208. – Режим доступу: <http://horizons.vpi.kpi.ua/article/download/132901/129388>
12. Стівенс М. Виробництво новин. Телебачення, радіо, Інтернет / М. Стівенс. – Київ: Києво-Могилянська академія, 2008. – 323 с.
13. Сучасна агенційна журналістика: довідкове видання для студентів інститутів, факультетів, відділень та кафедр журналістики / за заг. ред. В. Різуна. – Київ: Інститут журналістики КНУ імені Тараса Шевченка, 2010. – 148 с.
14. Fedler F. Reporting for the Media Oxford / F. Fedler. Oxford: University Press. – 2005. – 679 p.
15. Mccombs M., Shaw D. The Agenda-Setting function of mass media / M. Mccombs, D. Shaw // The Public Opinion Quarterly. – 1972. – Vol. 36. – No. 2. – P. 176-187. URL: https://www.academia.edu/13123517/The_Agenda-Setting_Function_of_Mass_Media
16. Silver S. Media Relations Handbook for Non-Governmental Organizations / S. Silver. New York : Independent Journalism Foundation. – 2003. – 89 p.
17. Vaughn Stephen L. Encyclopedia of American journalism / Stephen L. Vaughn. – New York: Routledge Taylor & Francis Group. – 2008. – 663 p.

Додаткова

1. Башук А. Умови ефективної комунікації органів державної влади зі ЗМІ [Електронний ресурс] / А. Башук // Наукові записки Інституту журналістики. – Київ: КНУ імені Тараса Шевченка, 2010. – Т. 41. – С. 6-11. – Режим доступу: http://www.journ.univ.kiev.ua/periodyka/pdf/nz/nz_41.pdf

2. Гарматій О. Інформаційне забезпечення міжнародної діяльності: роль і значення інформаційних агентств [Електронний ресурс] / О. Гарматій // Україна і світ: теоретичні та практичні аспекти діяльності у сфері міжнародних відносин : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., 19–20 квітня. – Київ: Київ. нац. ун-т культури і мистецтв, 2017. – С. 147-155. – Режим доступу: <http://international-relations.knukim.edu.ua/article/viewFile/142008/139566>

3. Гарматий О. Информационные агентства и интернет [Электронный ресурс] / О. Гарматий // Международная журналистика-2017: идея интеграции интеграций и медиа : материалы VI Междунар. науч.-практ. конф., Минск, 16 февраля. – Минск: Издательский центр БГУ, 2017. – С. 50-56. – Режим доступа: <http://elib.bsu.by/bitstream/123456789/168505/1/50-56.pdf>

4. Голота Н. Особливості роботи прес-служб в державних органах: історія та сучасність / Н. Голота // Науковий вісник Ужгородського національного університету. – 2018. – Вип. 49. – С. 29-31. – Режим доступу: http://www.visnyk-juris.uzhnu.uz.ua/file/No.49/part_2/8.pdf

5. Голуб О. Медіакомпас: путівник професійного журналіста. Практичний посібник / Інститут масової інформації. – Київ: ТОВ «Софія-А», 2016. – 184 с.

6. Емельянова Н. Современная пресс-служба: конспект лекций [Электронный ресурс] / Н. Емельянова. – Санкт-Петербург, 2010. – 89 с. – Режим доступа: http://pb02.twirpx.net/1526/1526631_657CDD40/emel_yanova_n_v_ sovremennaya _press_sluzhba.pdf

7. Иванова О., Мойсеева О., Стеблина Н. Местная пресса: посібник для ЗМІ. Як регіональним журналістам працювати за часів нових медіа та кризи демократії [Електронний ресурс] / Під ред. О. Іванової. – Київ: ТОВ «Бізнесполіграф», 2019. –

8. Информационное агентство: стиль оперативных сообщений / под ред. Г. Вороненковой. – Москва, 2000.

9. Кастельс М. Информационная эпоха: экономика, общество и культура / М. Кастельс, пер. с англ. под науч. ред О. Шкаратана. – Москва: ГУ ВШЭ, 2000. – 608 с.

10. Ковалевська Т. Основи ефективної комунікації/ Т. Ковалевська. – Одеса : Фенікс, 2008.

11. Коник Д. Стратегічні комунікації. – Київ, 2016.

12. Кочеткова А. Современная пресс-служба / А. Кочеткова. – Москва: Эксмо, 2009. – 272 с.

13. Липпман У. Общественное мнение / У. Липпман; пер. с англ. Т. Барчуновой; редакторы перевода К. Левинсон, К. Петренко. – Москва: Институт Фонда «Общественное мнение», 2004. – 384 с.

14. Луман Н. Реальность массмедиа / Н. Луман; пер. с нем. А. Антоновского. – Москва: Праксис, 2005. – 256 с.

15. Мирошниченко А. Работа в пресс-службе. Журналистика для пресс-секретарей / А. Мирошниченко. – ИД «МедиаЛайн», Альпина Пабlishер, 2012. – 192 с.

16. Прямі зв'язки з громадськістю: методичні рекомендації / В. Кузьмишин, А. Марцинкевич, Н. Совва, Т. Суярко, Л. Федорак та ін. – Київ: Прецедент, 2017. – 138 с.

17. Різун В. Теорія масової комунікації / В. Різун. – Київ: «Просвіта», 2008. – 260 с.

18. Сапунов В. Зарубежные информационные агентства / В. Сапунов. – Санкт-Петербург, 2006.

Електронні інформаційні ресурси

1. Закону України «Про інформацію» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.
2. Закон України «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/539/97-%D0%B2%D1%80>.
3. Закон України «Про інформаційні агентства» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/74/95-вр>
4. Інтерфакс. – Режим доступу: <http://interfax.com.ua>
5. Укрінформ. – Режим доступу: <https://www.ukrinform.ua>
6. УНІАН. – Режим доступу: <https://www.unian.net>
7. Agence France-Presse. – URL: <https://www.afp.com/en/about>
8. Associated Press. – URL: <https://www.ap.org/en-us/>
9. Reuters. – URL: <https://www.reuters.com>

РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Поточний контроль									Модульний контроль	Сума балів
Змістовий модуль №1					Змістовий модуль № 2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	35	100
3	3	6	12	9	6	9	9	6		

Оцінювання завдань студентів, які є обов'язковими до виконання:

№	Завдання	Кількість балів
1	Написання прес-релізу	10
2	Підготовка і презентація плану прес-конференції	5
3	Написання промови для виступу перед ЗМІ	10
4	Написання новин для інформаційного агентства (не менше 3)	10

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
70-74	D	задовільно	
60-69	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

ЗМІСТ

Вступ	3
Тематика практичних занять	5
Завдання для самостійної роботи студентів денної форми навчання	9
Завдання для самостійної роботи студентів заочної форми навчання	10
Завдання для роботи у групах	11
Питання для підсумкового контролю	21
Рекомендована література	23
Розподіл балів	28

Навчальне видання

Червінчук Аліна Олегівна

ПРЕС-СЛУЖБИ ТА ІНФОРМАЦІЙНІ АГЕНТСТВА
МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ТА ЗАВДАННЯ
для студентів спеціальності 061 «Журналістика»

В авторській редакції

Підписано до друку 12.11.2020. Формат 60х90/16.
Обсяг 1,9 ум.-друк. арк. Тираж 100 прим.
Зам. № 042/19

Видавець і виготовлювач
С. Л. Назарук

Україна, 65009, м. Одеса, вул. Фонтанська дорога, 10
Тел.: 050 905 23 77. E-mail: selen_odessa@ukr.net
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи
ДК № 7024 від 23.12.2019 р.